

§1 – Definicje

1. „Forma Elektroniczna” oznacza pocztę elektroniczną, wiadomości SMS, pozostałe sposoby wysyłania informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, a także pliki komputerowe zawierające treść dokumentu w formacie możliwym do otwarcia przy zastosowaniu standardowych rozwiązań technicznych.
2. „Podopieczny” oznacza osobę korzystającą z usługi Współpracy Dietetycznej kupionej poprzez link do płatności otrzymany pocztą elektroniczną od www.dzem-orzech.pl.
3. „Plan Żywieniowy” oznacza dokument w jakiegokolwiek formie, będący indywidualnie dopasowanym do potrzeb Podopiecznego planem żywieniowym, w ramach którego określone zostaną przepisy, posiłki, pory posiłków, gramatura posiłków i składniki odżywcze oraz zalecenia dietetyczne. Plan Żywieniowy jest rozpisany na 7 dni.
4. „Wywiad Żywieniowy” oznacza podane przez Podopiecznego, a wymagane przez Dietetyka, informacje w zakresie zdrowia oraz żywienia służące przygotowaniu Planu Żywieniowego, w szczególności może to być wedle uznania Dietetyka m.in: imię, nazwisko, adres email, nazwa Instagrama, data urodzenia, masa ciała, wzrost, obwód talii, obwód biodra, obwód uda, ciąża, karmienie piersią, jednostki chorobowe, przyjmowane leki/suplementy, cel planu, aktywność fizyczna, możliwość podgrzania posiłków w pracy/szkole, ilość posiłków spożywanych w ciągu dnia, godziny posiłków, alergie i nietolerancje pokarmowe, produkty których nie lubi, produkty które lubi, dodatkowe uwagi, zdjęcie sylwetki.

§ 2 – Przedmiot umowy

1. Dietetyk zobowiązuje się do współpracy z Podopiecznym a Podopieczny do zapłaty wynagrodzenia za współpracę.
2. Współpraca może polegać na współpracy z Planem Żywieniowym, współpracy z dziennikiem obserwacji bądź konsultacją.
3. Dietetyk zobowiązuje się wykonać Plan Żywieniowy w ciągu 7 dni roboczych od dnia odesłania przez Podopiecznego wypełnionego Wywiadu żywieniowego oraz w ciągu 7 dni od dnia kontaktu w przypadku każdego kolejnego Planu Żywieniowego.
4. Zakupu usługi należy dokonać poprzez link do płatności otrzymany od Dietetyka (www.dzem-orzech.pl)

§ 3 – Obowiązki i Prawa Podopiecznego

1. W przypadku gdy efektem współpracy jest wykonanie Planu Żywieniowego, wówczas stosuje się wszelkie postanowienia Umowne, które mają na celu prawidłowe wykonanie Planu Żywieniowego. Podopieczny zobowiązany jest do dostarczenia informacji niezbędnych do wykonania Planu Żywieniowego podczas kontaktu, o którym mowa w § 1 pkt 4, które precyzyjnie definiują parametry wykonania Planu Żywieniowego, tak aby spełniona została przesłanka oznaczenia Planu Żywieniowego. W tym celu Podopieczny zobowiązuje się do odesłania wypełnionego Wywiadu Żywieniowego drogą elektroniczną do Dietetyka.
2. Podopieczny zobowiązuje się współdziałać z Dietetykiem, ilekroć współdziałanie takie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania Planu Żywieniowego. O konieczności współdziałania Dietetyk poinformuje Podopiecznego w Formie Elektronicznej.
3. Podopieczny zobowiązuje się wysyłać raporty dotyczące swojej osoby, w arkuszu pomiarów przesłanym wraz z Planem Żywieniowym, w ustalonym terminie, w których zawarte będą jego postępy i realizacja Planu Żywieniowego.

4. Wszystko co otrzyma Podopieczny od Dietetyka (m.in. Plan Żywieniowy, Porada, Zalecenia) jest stosowane dobrowolnie.

§ 4 – Obowiązki i Prawa Dietetyka

1. Dietetyk posiada kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych w dziedzinie dietetyki.
2. Dietetyk wykonuje współpracę w sposób profesjonalny, mając na uwadze realizację celów Podopiecznego, zachowując przy tym zasady staranności przyjęte w zwyczajowych stosunkach tego rodzaju.
3. Dietetyk zobowiązany jest do przygotowania każdego Planu Żywieniowego w sposób indywidualny i określony przez Podopiecznego, z uwzględnieniem Wywiadu Żywieniowego. Dietetyk nie odpowiada za ewentualne skutki uboczne Planu Żywieniowego, w szczególności stanu zagrożenia życia lub zdrowia, w przypadku gdy skutki te wynikają z błędnych informacji w Wywiadzie Żywieniowym.
4. Dietetyk zobowiązany jest do wydania Planu Żywieniowego w Formie Elektronicznej niezwłocznie po jego ukończeniu.
5. Dietetyk zobowiązany jest do osobistej współpracy oraz wykonania Planu Żywieniowego. Dietetyk nie może powierzyć całkowitego wykonania Planu Żywieniowego innym osobom, może jednak korzystać z pomocy innych osób przy wykonaniu Planu Żywieniowego, za których działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania i zaniechania.
6. Dietetyk nie odpowiada na wiadomości w niedzielę i święta (oprócz sytuacji wyjątkowych) oraz poza godzinami pracy tj. 10-18.
7. Dietetyk nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające ze stosowania Planu Żywieniowego i suplementacji przygotowanej przez Dietetyka lub zatajenie bądź podanie nieprawdziwych informacji na temat Klienta.
8. Klient przystępując do współpracy z Dietetykiem oświadcza, że jest świadomy:
 - a. że usługi świadczone przez Dietetyka nie dają gwarancji uzyskania założonych i oczekiwanych przez Klienta skutków,
 - b. że zatajenie informacji bądź podanie nieprawdziwych informacji na temat swojego stanu zdrowia, stylu życia, przyjmowanych leków czy suplementów może negatywnie wpłynąć na stan zdrowia,
 - c. że niestosowanie się przez niego lub wybiórcze stosowanie się do uzyskanych zaleceń może przynieść negatywny skutek pod kątem stanu zdrowia, a nawet życia
 - d. że ryzyko wystąpienia efektów ubocznych jest znikome, jednak Dietetyk nie jest w stanie przewidzieć wszystkich możliwych przeciwwskazań przy stosowaniu danej suplementacji i sposobu żywienia.

§ 5 – Zapewnienia Stron

1. Dietetyk zapewnia i gwarantuje, że:
2. Prowadzi działalność gospodarczą w zakresie dietetyki, doradztwa żywieniowego, przygotowywania programów żywieniowych.
 1. Posiada wystarczające środki pozwalające na działalność gospodarczą.
 2. Prawidłowo przechowuje wszystkie pozyskane przez siebie dane osobowe.
3. Klient zapewnia i gwarantuje, że:
 - Posiada oprogramowanie potrzebne do kontaktu i odebrania Planu Żywieniowego w Formie Elektronicznej z Dietetykiem.
 - Zapoznał się i akceptuje treść Regulaminu świadczenia usług oraz polityki prywatności, dostępnych na stronie internetowej Dietetyka www.dzem-orzech.pl.

- W przypadku gdy jedno z powyższych zapewnień okaże się nieprawdziwe i wskutek tego u jednej ze Stron wystąpi szkoda, Strona która dokonała takiego zapewnienia jest obowiązana do jej naprawienia.

§ 6 – Ochrona Danych Osobowych

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, zwane dalej RODO, informuje się, iż administratorem wszelkich danych osobowych Odbiorców jest Dietetyk.
2. Dane osobowe Podopiecznego pozyskane w ramach niniejszej umowy, przetwarzane będą w celu wykonywania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
3. Dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego stosunku zobowiązaniowego mogą być przekazane organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
4. Dane osobowe Podopiecznych jak zdjęcia i pomiary antropometryczne mogą być użyte w celu marketingowym, po wyrażeniu zgody przez Podopiecznego (czyli zaakceptowaniu regulaminu).

§ 7 – Wypowiedzenie

1. Dietetyk może wypowiedzieć stosunek zobowiązaniowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:
 1. Podopieczny uporczywie nie współpracuje z Dietetykiem,
 2. Podopieczny uporczywie nie wysyła raportów dotyczących swojej osoby,
 3. Podopieczny nie podejmuje próby kontaktu, w szczególności nie kontaktuje się z Dietetykiem w ciągu 3 tygodni od dnia podjęcia pierwszej próby kontaktu przez Dietetyka.
2. Podopiecznemu, będącemu konsumentem, który wykupił współpracę z Planem Żywnościowym, nie służy prawo do odstąpienia od Umowy, z uwagi na przygotowanie Planu Żywnościowego według specyfikacji Podopiecznego służącym zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.

§ 8 – Prawa autorskie

1. Dietetyk udziela licencji co do każdego wykonanego Planu Żywnościowego na Podopiecznego po jego odebraniu wraz z egzemplarzami utworu jakim jest Plan Żywnościowy.
2. Wynagrodzenie za licencję wliczone zostało do wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 pkt 4.
3. Udzielenie licencji odbywa się na następujących warunkach:
 1. wykorzystywanie Planu Żywnościowego wyłącznie w celach własnych, bez możliwości użytkowania jej na potrzeby osób trzecich, w tym własnej rodziny, rozumianej jako wstępni, zstępni, rodzeństwo, zstępni rodzeństwa.

2. brak możliwości rozpowszechniania, duplikowania, zwielokrotniania publikowania lub w inny sposób wprowadzania do obrotu egzemplarza Planu Żywniowego.

§ 9 – Postanowienia Generalne

1. Strony postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć.
2. Żadna ze stron nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszego stosunku zobowiązaniowego na osobę trzecią.
3. Strony postanawiają, że w przypadku gdyby którekolwiek z postanowień umowy było lub miało się stać nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania nawzajem o wszelkich zmianach dotyczących Form Elektronicznych, które wykorzystują. W razie niedokonania niniejszego obowiązku, strona której próba kontaktu przebiegła zgodnie z poprzednimi danymi może uznać swoją wiadomość za doręczoną.
5. Odesłanie drogą elektroniczną przez Podopiecznego do Dietetyka Wywiadu Żywniowego jest równoznaczne z zaakceptowaniem regulaminu.